1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***OSCAR URIBE PEREZ***
Informe de Actividades Nº	***2 de 5***
Periodo	***19/02/2026 a 18/03/2026***
Número del Contrato	*1225 16 de enero de 2026*
Objeto:	*"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA DIRECCIÓN DE PLANEACION ESTRATEGICA E INTEGRACION REGIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACION REALIZANDO ACTIVIDADES DE DIRECCIONAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL SISTEMA ESTADISTICO MUNICIPAL DE PEREIRA*
Plazo	*5* meses
Valor Total del Contrato	*$26.250.000*
Valor del Periodo del Informe	*5.250.000,*
Fecha de Inicio	*19/01/2026*
Fecha de Terminación	*18/06/2026*
Proyecto	*2024660010067 APLICACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CUIDAD CON SENTIDO SOCIAL, ECONOMICO, AMBIENTAL Y DE DESARROLLLO EN EL MUNICIPIO PEREIRA*
Supervisor	*Melissa Tobón Rúales*
Dependencia	*Secretaria de Planeación*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. **Coordinar y direccionar al equipo de asesoría técnica estadística en el desarrollo de los procesos vinculados al Sistema Municipal de Políticas Públicas, estableciendo metodologías y estrategias para la formulación, seguimiento y evaluación de indicadores, en línea con los objetivos del Sistema Estadístico Municipal.**	*Para el cumplimiento de este alcance se desarrollaron actividades de coordinación técnica y direccionamiento metodológico orientadas al fortalecimiento del Sistema Estadístico Municipal (SEM) y su articulación con los procesos de seguimiento de políticas públicas del municipio.* *Durante el periodo evaluado se participó en reuniones de coordinación del equipo SEM en las cuales se revisaron las actividades programadas dentro del Plan Estadístico Municipal, así como las estrategias de fortalecimiento de los registros administrativos. En estos espacios se analizaron los avances institucionales, se revisaron actas anteriores y se orientó al equipo en la organización de los insumos técnicos necesarios para el desarrollo de las actividades del sistema.* *De igual manera, se lideró la apertura y desarrollo del Primer*	1. *Acta de reunión No.5* 2. *Acta de reunión No.6* 3. *Acta de reunión No.7* 4. *Acta de reunión No.8* 5. *ACTA MAR 12 SEM PP DISCAPACIDAD* 6. *20260303 Revisión Habitante de Calle* 7. *20260310 Revisión Equidad de genero* 8. *1er Acta_De_Reunion_CTE_06-03-2026* *Evidencias carpeta No 1225* *OSCAR URIBE PEREZ* ALCANCE No.1 - Google Drive *eviidencias 1 del drive con acceso al supervisor*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Comité Técnico Estadístico del año 2026, espacio institucional en el cual se presentó el cronograma de actividades del SEM, el plan de fortalecimiento de registros administrativos y los instrumentos de diagnóstico para evaluar la gestión estadística institucional. En dicho comité participaron enlaces de entidades del orden central y descentralizado, consolidando la articulación interinstitucional requerida para el fortalecimiento del sistema estadístico municipal. *Estas actividades permitieron consolidar el direccionamiento técnico del Sistema Estadístico Municipal, fortalecer la coordinación institucional y avanzar en la implementación de estrategias orientadas a mejorar la producción y uso de información estadística para la toma de decisiones públicas.*		
2. . Asesorar a los equipos responsables de políticas públicas en la formulación de indicadores y metadatos, garantizando el cumplimiento de las	*En el marco de este alcance se brindó acompañamiento técnico a los equipos responsables de políticas públicas, orientado a fortalecer la formulación, revisión y*	1. *Acta de reunión No.5* 2. *Acta de reunión No.6* 3. *Acta de reunión No.7* 4. *Acta de reunión No.8* 5. *ACTA MAR 12 SEM PP DISCAPACIDAD* 6. *20260303 Revisión Habitante de Calle*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
metodologías y lineamientos técnicos establecidos por el DANE y el DNP.	*validación de indicadores utilizados para el seguimiento de las políticas públicas municipales.* *Durante el periodo evaluado se realizaron ejercicios de revisión de la información disponible para la Política Pública de Habitante de Calle, con el fin de analizar el estado de los indicadores establecidos dentro del marco de la política pública y verificar los avances reportados por las secretarías responsables. En este proceso se propuso la construcción de un formato de chequeo de indicadores que permita evaluar el cumplimiento de metas, identificar inconsistencias en los reportes de información y mejorar la calidad del seguimiento técnico de la política pública.* *Adicionalmente, se participó en la revisión técnica de las matrices de despliegue de las políticas públicas de Habitante de Calle y Equidad de Género, verificando la coherencia entre las acciones definidas, los responsables institucionales y los indicadores asociados. Como resultado de este*	*7. 20260310 Revisión Equidad de genero* *8. 1er Acta_De_Reunion_CTE_06-03-2026* *Evidencias carpeta No. 1225* *OSCAR URIBE PEREZ* ALCANCE No.2 - Google Drive *evidencia alcance 2 Del drive con acceso al supervisor*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	ejercicio se identificaron ajustes necesarios para mejorar la claridad en el seguimiento de metas y se propuso la formulación de un indicador de impacto para la Política Pública de Equidad de Género, cuya construcción metodológica será articulada con el Sistema Estadístico Municipal. *Estas actividades contribuyeron a fortalecer la calidad técnica de los indicadores utilizados en las políticas públicas y a promover la estandarización de criterios metodológicos para su seguimiento.*		
3. Asistir y participar activamente en las reuniones y mesas de trabajo programadas por el equipo de Políticas Públicas, aportando soporte técnico y registrando los acuerdos y compromisos asociados con la gestión estadística.	*Para el cumplimiento de este alcance, se participó de manera activa en las reuniones de coordinación y mesas de trabajo convocadas por el equipo de Políticas Públicas y por la Dirección de Planeación, con el propósito de aportar soporte técnico en materia estadística y fortalecer la articulación entre el Sistema Municipal de Políticas Públicas y el Sistema Estadístico Municipal.*	1. *Acta de reunión No.5* 2. *Acta de reunión No.6* 3. *Acta de reunión No.7* 4. *Acta de reunión No.8* 5. *ACTA MAR 12 SEM PP DISCAPACIDAD* 6. *20260303 Revisión Habitante de Calle* 7. *20260310 Revisión Equidad de genero* 8. *1er Acta_De_Reunion_CTE_06-03-2026*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Durante estas jornadas de trabajo se brindó acompañamiento técnico en la discusión de los lineamientos para el seguimiento de las políticas públicas, se aportaron criterios técnicos para la consolidación de la información estadística que soporta los procesos de seguimiento institucional y la toma de decisiones.	*Evidencias carpeta No. 1225* *OSCAR URIBE PEREZ* ALCANCE No.3 - Google Drive *evidencia alcance 3* *del drive con acceso al supervisor.*	
4. Apoyar las actividades propias del seguimiento técnico a la implementación del Plan Estadístico Municipal, consolidando información de avances, identificando brechas metodológicas y proponiendo acciones de mejora para su operacionalización en las dependencias, en articulación con el Sistema Municipal de Políticas Públicas y los lineamientos del DANE.	*Durante el periodo evaluado se participó en la organización y desarrollo del Primer Comité Técnico Estadístico del año, en el cual se presentó el cronograma de trabajo del Sistema Estadístico Municipal y se socializaron los instrumentos orientados al diagnóstico de la gestión estadística institucional.* *Entre estos instrumentos se encuentra la Encuesta Diagnóstico para el Fortalecimiento de la Gestión Estadística Institucional – SEM 2026, cuyo objetivo es identificar necesidades de información, evaluar la calidad de los productos estadísticos institucionales y analizar la*	1. *Acta de reunión No.5* 2. *Acta de reunión No.6* 3. *Acta de reunión No.7* 4. *Acta de reunión No.8* 5. *ACTA MAR 12 SEM PP DISCAPACIDAD* 6. *20260303 Revisión Habitante de Calle* 7. *20260310 Revisión Equidad de genero* 8. *1er Acta_De_Reunion_CTE_06-03-2026* ALCANCE No.4 - Google Drive *Evidencias carpeta No 1225* *OSCAR URIBE PEREZ* *evidencia alcance 4* *del drive con acceso al supervisor*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	capacidad interna de las entidades en materia de gestión estadística.		
5. Participar en las reuniones interdisciplinarias, mesas de trabajo, o cualquier otra actividad institucional convocada por la coordinación del SMPP y/o Dirección y desarrollar las actividades que como compromiso se susciten desde los comités de las políticas públicas asignadas y demás obligaciones adquiridas para atender las necesidades del plan de acción de la Secretaría de Planeación; además en la implementación de lo establecido en el Decreto 923 de 2019 y en la elaboración de las respectivas actas.	*Para el cumplimiento de este alcance, se participó de manera activa en las reuniones interdisciplinarias, mesas de trabajo y espacios institucionales convocados por la coordinación del Sistema Municipal de Políticas Públicas y por la Dirección de Planeación, con el fin de aportar al desarrollo de los compromisos definidos en los comités de políticas públicas y atender las necesidades del plan de acción de la Secretaría de Planeación.* *Durante estas jornadas de trabajo se apoyó la implementación de los lineamientos establecidos en el Decreto 923 de 2019, especialmente en lo relacionado con la articulación entre el componente estadístico y los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas..*	1. *Acta de reunión No.5* 2. *Acta de reunión No.6* 3. *Acta de reunión No.7* 4. *Acta de reunión No.8* 5. *ACTA MAR 12 SEM PP DISCAPACIDAD* 6. *20260303 Revisión Habitante de Calle* 7. *20260310 Revisión Equidad de genero* 8. *1er Acta_De_Reunion_CTE_06-03-2026* *Evidencias carpeta No. 1225* *OSCAR URIBE PEREZ* ALCANCE No.5 - Google Drive *evidencia alcance 5* *del drive con acceso al supervisor*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Se contribuyó a la elaboración y consolidación de las actas de las reuniones realizadas, garantizando el registro formal de los temas tratados, los acuerdos, los compromisos y los responsables, fortaleciendo la trazabilidad administrativa y la gestión documental del proceso. De igual forma, se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes espacios de coordinación, aportando insumos técnicos para su cumplimiento y articulación con las actividades del Plan Estadístico Municipal y del Sistema Municipal de Políticas Públicas. *Estas acciones permitieron fortalecer el trabajo interinstitucional, asegurar la coherencia entre los instrumentos de planeación y seguimiento, y contribuir al cumplimiento de las obligaciones técnicas y administrativas derivadas de los comités de políticas públicas y de la gestión estratégica de la Secretaría de Planeación. En estos espacios se abordaron temas*		

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	relacionados con la planificación de capacitaciones dirigidas a enlaces institucionales, la revisión de indicadores asociados a políticas públicas y la organización de información técnica para el seguimiento de metas institucionales.		
6. Gestionar y dar respuesta a través del SAIA a los oficios y derechos de petición asignados en los términos establecidos por la ley.	Para el periodo de reporte del informe no se requirió dar respuestas	*Evidencias carpeta No. 1225 OSCAR URIBE PEREZ* ALCANCE No.6 - Google Drive *evidencia alcance 6 del drive con acceso al supervisor*	

Oscar Uribe Pérez
Contratista
c.c..10135446

Vo.Bo.

Melissa Tobón Rúales
Supervisor